

**Договір № \_\_\_\_\_**  
**про надання послуг з організації перевезення міжнародних відправлень**

м. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_, надалі іменоване «**Замовник**» в особі директора \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_, з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «ІН-ТАЙМ»**, надалі іменоване «**Виконавець**» в особі генерального директора Грачова Сергія Володимировича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, що іменуються разом як «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

### 1. Визначення термінів, що використовуються в цьому договорі

1.1. **Послуги з організації перевезення міжнародних відправлень** – послуги, що безпосередньо пов'язані з організацією перевезень відправлень по території України та у міжнародному сполученні автомобільним, морським та авіаційним транспортом.

1.2. **Заявка** – форма доручення, в якій відображаються істотні умови кожного конкретного перевезення (групи однотипних перевезень), а саме: вид, найменування, розміри, вага відправлення; сума, що підлягає сплаті **Виконавцю**; пункти відправлення та призначення; найменування Відправника та Одержувача; термін перевезення; умови перевезення, інші умови, узгоджені Сторонами.

1.3. **Відправлення** - належним чином упаковані міжнародні відправлення з документами, товарним вкладенням, вантажами, які необмежені в цивільному обігу, які приймаються, обробляються **Виконавцем** та призначені для перевезення будь-яким видом транспорту, з метою доставки Одержувачу у визначений строк.

1.4. **Виконавець** - перевізник, який організовує послуги з перевезення міжнародних відправлень та забезпечує виконання митних формальностей в місцях митного оформлення міжнародних відправлень.

### 2. Предмет Договору

2.1. Згідно з умовами цього Договору **Замовник** надає для перевезення відправлення, а **Виконавець** бере на себе зобов'язання за плату і за рахунок **Замовника** надати послуги з організації перевезення міжнародних відправлень.

2.2. **Виконавець** в разі необхідності має право залучати до виконання своїх зобов'язань за цим договором третіх осіб, за дії яких він відповідає. Усі виплати залученим особам чи організаціям є витратами **Виконавця** і є частиною загальної вартості послуг.

### 3. Умови надання послуг

3.1. Відправлення доставляється відповідно до узгоджених Сторонами Заявок, які заповнюються за формою, розміщеною на офіційному сайті [www.intime.ua](http://www.intime.ua) та відправлених на електронну адресу **Виконавця** [ved@intime.ua](mailto:ved@intime.ua).

Сторони погодили можливість використання засобів факсимільного зв'язку під час надання, розгляду та погодження Заявок. При цьому факсові копії документів мають юридичну силу та не потребують їх підтвердження оригіналами.

3.2. **Виконавець** не несе відповідальності за порушення терміну доставки за даним Договором, якщо таке порушення спричинене впливом обставин непереборної сили.

3.3. Розрахунок вартості доставки здійснюється за фактичною вагою відправлення разом з упаковкою, але в разі якщо об'ємна вага перевищує фактичну, розрахунок здійснюється за об'ємною вагою.

3.4. Термін доставки відправлення обчислюється в робочих днях, відлік починається з наступного робочого дня після того, як відправлення залишає територію України. Термін доставки виключає будь-який додатковий час, необхідний для митного оформлення у країні призначення. Заявлені строки доставки не є гарантованими, і виключають вихідні та неробочі дні, національні свята тощо. Інформація з очікуваного терміну доставки може змінюватись.

### 4. Обов'язки Сторін

#### 4.1. Замовник зобов'язується:

4.1.1. Своєчасно сплачувати **Виконавцю** вартість послуг з організації перевезення міжнародних відправлень, на умовах визначених цим договором.

4.1.2. Запакувати **Відправлення** з метою забезпечення неушкодженості вмісту при транспортуванні.

4.1.3. Заповнити Заявку. Адреси обов'язково повинні містити поштовий індекс, телефони та прізвища контактних осіб.

4.1.4. Для Відправлень, у випадку прямування їх на експорт, також підготувати дозволи (сертифікати) від

відповідних державних установ на вивезення за межі України товарів, які підлягають такій процедурі згідно законодавства України.

4.1.5. Підготувати лист до митниці з описом характеру вмісту Відправлень та зазначеною вартістю.

4.1.6. Надати документ, що підтверджує вартість вмісту Відправлення (товарний чек, калькуляція собівартості продукції, накладна купівлі-продажу тощо).

4.1.7. Підготувати Інвойс або проформу інвойс на вміст Відправлення.

4.1.8. Надати інші документи згідно митного законодавства України.

4.1.9. Сприяти одержанню додаткової інформації та документів, які необхідні для виконання митних формальностей.

4.1.10. За окрему оплату оголосити цінність відправлення.

## 4.2. Виконавець зобов'язується:

4.2.1. На умовах визначених цим договором надати послуги з організації перевезення міжнародних відправлень.

4.2.2. За окрему оплату надавати послуги по митному декларуванню міжнародного відправлення.

4.2.3. За запитом **Замовника** надавати підтвердження про доставку міжнародного відправлення адресату.

4.2.4. За окрему оплату забезпечити проходження екологічного, радіологічного та інших видів контролю необхідних для міжнародного відправлення.

4.2.5. **Виконавець** приймає відправлення, не заборонені чинним законодавством України, країни одержувача та загальними правилами перевезення. Упаковка відправлення має відповідати вмісту.

4.2.6. В разі зміни адреси **Одержувача**, **Виконавець** здійснює додаткову доставку відправлення, при цьому зміна адреси відбувається за додаткову оплату.

## 5. Вартість послуг та порядок розрахунків

5.1. Розмір плати за послуги **Виконавця** визначається згідно тарифів **Виконавця** на дату відправки відправлення оприлюднених на офіційному сайті **Виконавця** за посиланням <https://intime.ua/ru-mezhdunarodnaya-dostavka>.

5.2. Розрахунки між **Виконавцем** та **Замовником** здійснюються в безготівковій формі шляхом банківського переказування коштів у національній грошовій одиниці України. Всі банківські витрати та комісії з переказування коштів - за рахунок **Замовника**.

5.3. Оплата послуг **Виконавця** здійснюється **Замовником** протягом 2 календарних днів з дати виставлення **Виконавцем** рахунку до одержання відправлення **Одержувачем**.

Рахунки передані за допомогою факсимільного зв'язку або електронною поштою підлягають оплаті та мають силу оригіналу до моменту отримання оригіналів.

5.4. Після виконання послуги з організації перевезення міжнародних відправлень Сторони підписують Акт виконаних послуг. **Замовник** протягом 5-ти днів із дня одержання актів виконаних робіт зобов'язаний відправити **Виконавцю** підписані акти або мотивовану відмову. В разі, якщо **Замовник** протягом 5-ти днів із дня одержання актів виконаних робіт не відправив **Виконавцю** підписані акти або мотивовану відмову, то акти вважаються узгодженими. При здійсненні послуг, які мають безперервний чи ритмічний характер, **Замовнику** надається Акт виконаних послуг один раз на місяць.

5.5. Тарифи **Виконавця**, викладені на сайті, в односторонньому порядку можуть бути змінені залежно від загальної економічної та політичної ситуації в Україні та світі.

5.6. Ціна цього Договору складається із загальної вартості послуг наданих **Виконавцем** щодо перевезення міжнародних відправлень за період дії цього Договору.

## 6. Відповідальність Сторін

6.1. **Виконавець** несе відповідальність за якість та цілісність прийнятого до перевезення відправлення тільки за умови дотримання **Відправником** та **Одержувачем** вимог цього договору та загальних правил перевезень.

6.2. **Виконавець** не несе відповідальності за доставку або втрату відправлення, якщо **Замовником** при оформленні транспортних документів була вказана неповна або неправильна інформація.

6.3. **Виконавець** не несе відповідальності за затримку в доставці відправлення, пов'язану з діями митних органів або інших офіційних осіб.

6.4. **Виконавець** несе матеріальну відповідальність за збереження відправлення від повної або часткової втрати, ушкодження чи псування відправлення у розмірі фактичної шкоди, окрім випадків, передбачених законодавством. Розмір шкоди встановлюється виходячи із оголошеної **Відправником** цінності відправлення, але не може перевищувати його фактичної вартості. Мінімальний розмір цінності відправлення оголошений (задекларований) **Відправником** не може бути меншим за 200,00 (двісті) гривень. Ніякі інші виплати, в тому числі компенсації моральних збитків та неодержаного прибутку, **Виконавцем** не виконуються.

6.5. **Замовник**, згідно чинного законодавства України, несе відповідальність за правильність наданої інформації щодо вмісту відправлення, за достовірність наданих відомостей, занесених до транспортних документів та за належну упаковку відправлення.

6.6. **Виконавець** не несе відповідальності за пошкодження чи знищення записів на електронних чи магнітних носіях та не проявлених фотографічних зображень.

6.7. **Замовник** несе відповідальність за точність вказаної адреси **Одержувача**, вміст відправлення, а також за зазначену вартість відправлення.

6.8. **Замовник** самостійно несе відповідальність за наслідки невірної внутрішньої упаковки відправлення (поломку, деформацію і т.п.), при цілісності зовнішньої упаковки.

6.9. **Виконавець** не несе відповідальність за якість та цілісність відправлення після передачі його **Одержувачу** без зауважень останнього. У випадку коли при прийнятті відправлення **Одержувачем** не виявлено та не зафіксовано відповідним Актом пошкоджень упаковки відправлення, **Замовник** втрачає право пред'явлення претензій до **Виконавця** щодо пошкоджень відправлення всередині упаковки.

6.10. **Виконавець** не несе відповідальність за повну або часткову втрату, ушкодження чи псування відправлення, прострочення доставки відправлення, якщо це трапилось не з вини **Виконавця**, або внаслідок дії форс-мажорних обставин.

6.11. **Виконавець** не несе відповідальність за втрату відправлення у разі крадіжки, грабежу, розбою або шахрайства, якщо такі були підтверджені правоохоронними органами.

6.12. У випадку несвоєчасної сплати вартості послуг **Замовник** несе відповідальність у вигляді сплати **Виконавцю** пені в розмірі 0,5% від вартості несплачених послуг за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ.

## 7. Інші умови

7.1. До перевезення не приймаються заборонені до перевезення відправлення відповідно до Правил перевезення, а саме: небезпечні (отруйні, токсичні, радіоактивні, еколого - небезпечні та інші засоби та предмети, перевезення яких регламентується особливими правилами та потребує спеціального дозволу державних органів); великогабаритні (які виходять за межі кузову автомобіля); зброя, набої, боєприпаси, вибухівка і т.д.; наркотичні та психотропні засоби, прекурсори та інші, заборонені до вільного обороту засоби та речовини; тварини (живі та неживі істоти); а також інші предмети, перевезення яких звичайним транспортом заборонене законодавством України; інших країн; відправлення, запаковане з порушенням правил пакування чи в упаковці, не відповідній типу відправлення, якщо це може привести до пошкодження цього відправлення, інших відправлень чи транспортних засобів **Виконавця**.

7.2. На момент укладення цього договору **Виконавець** є платником податку на прибуток на загальних умовах.

7.3. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються у відповідності із чинним в Україні законодавством.

7.4. Цей договір складений українською мовою у двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

7.5. Цей договір може бути розірвано на вимогу однієї із сторін за попередженням другої сторони не менш ніж за 14 календарних днів до розірвання.

## 8. Термін дії договору та реквізити сторін

8.1. Цей договір вважається укладеним після підписання обома сторонами та діє протягом року з моменту укладення.

8.2. Якщо жодна із сторін по договору за місяць до закінчення дії договору письмово не підтвердить його закінчення, договір вважається автоматично пролонгованим на кожний наступний рік на тих же умовах.

### Виконавець

#### ТОВ „ІН-ТАЙМ”

Юридична адреса: 69063, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 17

поштова адреса: 69065,

м. Запоріжжя, вул. Щаслива, 9-А

ЄДРПОУ 32061200

р/р 26007597315001 АТ «ТАСКОМБАНК»

МФО 339500

ПІН 320612008277

Витяг з Реєстру платн. ПДВ № 1608274500325

Тел./факс 8(061)228-20-00; 8(061)228-20-07

E-mail: [info@intime.ua](mailto:info@intime.ua)

Генеральний

Директор

С.В. Грачов

### Замовник

Юридична адреса: \_\_\_\_\_

Поштова адреса, індекс: \_\_\_\_\_

ЄДРПОУ \_\_\_\_\_

п/р \_\_\_\_\_

назва банку \_\_\_\_\_

МФО \_\_\_\_\_

ПІН \_\_\_\_\_

Витяг з Реєстру платн. ПДВ № \_\_\_\_\_

Телефони \_\_\_\_\_

Директор

підпис

МП

прізвище